

臺中市立南屯區鎮平國民小學校園行動載具管理規範

109 年 8 月 31 日訂定

壹、依據

1. 教育部國民及學前教育署 109 年 3 月 26 日臺教國署學字第 1090031297 號函暨「高級中等學校以下學校校園行動載具使用原則」規定。
2. 臺中市政府教育局中華民國 109 年 4 月 1 日中市教學字第 1090026523 號函。
3. 依據教育部國民及學前教育署 109 年 8 月 5 日臺教國署學字第 1090091138 號函辦理。
4. 臺中市政府教育局中華民國 109 年 8 月 11 日中市教學字第 1090067708 號函。

貳、目的：

為導引學生於校園內適切使用行動載具，維持學校秩序及安全、教導行動載具使用禮儀，並促進學習成效，特訂校園行動載具使用規範（以下簡稱本規範）。

參、定義：本規範所稱行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。

肆、校園行動載具管理規範。學生於校園內使用行動載具應遵守下列規則：

一、管理細則

1. 未經校方監管之行動載具，禁止於課堂中使用。
2. 使用學校的公用行動載具學習時，請於繳回前自行備份個人資料並清除所有內容。
3. 於教師引導學習或緊急必要聯繫通話時使用，其他時間應以關機為原則。
4. 嚴禁於上學期間使用電玩軟體、社群軟體、聊天通訊軟體.....等，與學習活動無關之 Apps。
5. 使用時應注意禮儀，配合教師教學及學習活動之引導，切勿影響他人。
6. 應遵守校園秩序，並注意使用安全，於適切之場域以正確方式使用行動載具。
7. 尊重智慧財產權，並遵守校園網路使用管理規範及臺灣學術網路管理規範。
8. 如於上學期間攜帶手機，到學務處領取「臺中市鎮平國小學生攜帶行動電話使用規範原則」、「臺中市鎮平國民小學校園行動載具使用規範家長同意書」（附件一、二）。了解學校相關使用規範原則，經導師、家長同意簽名，學務處核准後使用。

二、教師或學校針對學生違規使用行動載具，得採取以下作為：

1. 未報備而攜帶行動載具到校經查獲者，該行動載具由學校代為保管，並通知家長領回。
2. 若使用行動載具不當，造成同學、教師及學校之困擾，該行動載具由學校代為保管，並通知家長領回。
3. 如有違反規定或其他不當情事者，按情節輕重依相關規定議處。

三、學生攜帶行動載具到校，若有遺失，當事人自負責任，學校不負賠償責任。

四、學校得定期宣導有關資訊素養、上網安全等議題，並給予師生認知行動載具的正確使用方式及視聽力或電磁波等人體保健相關資訊。

伍、本規範經校務會議通過後，校長核准後施行公告實施，並公布於本校網站，本規範如有未盡事宜，依相關規範辦理。

承辦人：

學務主任：



校長：



附件一 臺中市南屯區鎮平國民小學校園行動載具使用規範

壹. 依據：

5. 教育部國民及學前教育署 109 年 3 月 26 日臺教國署學字第 1090031297 號函暨「高級中等學校以下學校校園行動載具使用原則」規定。
6. 依據教育部國民及學前教育署 109 年 8 月 5 日臺教國署學字第 1090091138 號函辦理。
7. 臺中市政府教育局中華民國 109 年 4 月 1 日 中市教學字第 1090026523 號函。
8. 臺中市政府教育局中華民國 109 年 8 月 11 日中市教學字第 1090067708 號函。

貳. 目的：

為維護團體秩序、學生在校專心學習，兼顧人性化管理且考量學生與家長聯繫之實際需要，特訂定本辦法，有效管理及教育學生正確在校使用行動載具觀念。

參. 學生在校園使用行動載具規範原則

一. 管理細則：

1. 每申請一次核可有效時限為該學年度，未申請通過者，不得攜帶行動載具至校園。
2. 學生攜帶行動載具進入校園，應善盡安全保管之責。如因個人不當保管或違規使用造成之疏失，相關責任悉由學生本人自行負責，學校不負賠償責任。
3. 為維護校園安寧及尊重他人權益，上課期間不得開機。遇臨時或緊急狀況以及特殊需求時，得向班級導師或任課老師說明使用理由，經同意後方能開機使用，使用完畢立即關機。
4. 行動載具在校僅可與父母間之通話聯繫，其他功能皆禁止在校使用。嚴禁使用行動載具作為聚眾滋事之聯繫工具。
5. 基於尊重學生權益與校園和諧倫理，未經老師許可，禁止學生相互借用行動載具或使用行動載具通話、簡訊等傳送不實訊息造成他人之困擾或騷擾。
6. 教師如查獲學生違規使用行動載具，第一次予以告誡並暫時保管行動載具至放學，第二次違規即註銷其使用資格，禁止攜帶行動載具到校。
7. 如未申請通過者經註銷使用資格者，攜帶行動載具到校將由導師暫時保管，並通知其家長領回。

二. 申請條件：申請在校使用行動載具者，須具備下列條件：

1. 本校學生具有本人或家長交付之行動載具。
2. 填報申請表，經家長及導師簽章，並由學務處審核通過。

三. 申請程序：

1. 向學務處生活教育組領取使用行動載具規範並詳閱，經家長同意簽章後，請導師簽章，申請表交至生活教育組，學務處審核通過後才可使用行動載具。
2. 未依規定申請者或因違反規範而被註銷使用者，該學年不得再提出申請。

肆、本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

附件二. 臺中市南屯區鎮平國民小學上學攜帶行動載具學生家長同意書

本人同意 _____ 年 _____ 班 學生 _____ 攜帶行動載具上學，並願遵守下列規定：

1. 每申請一次核可有效時限為該學年度，未申請通過者，不得攜帶行動載具至校園。
2. 學生攜帶行動載具進入校園，應善盡安全保管之責。如因個人不當保管或違規使用造成之疏失，相關責任悉由學生本人自行負責，學校不負賠償責任。
3. 為維護校園安寧及尊重他人權益，上課期間不得開機。遇臨時或緊急狀況以及特殊需求時，得向班級導師或任課老師說明使用理由，經同意後方能開機使用，使用完畢立即關機。
4. 行動載具在校僅可與父母間之通話聯繫，其他功能皆禁止在校使用。嚴禁使用行動載具作為聚眾滋事之聯繫工具。
5. 基於尊重學生權益與校園和諧倫理，未經老師許可，禁止學生相互借用行動載具或使用行動載具通話、簡訊等傳送不實訊息造成他人之困擾或騷擾。
6. 教師如查獲學生違規使用行動載具，第一次予以告誡並暫時保管行動載具至放學，第二次違規即註銷其使用資格，禁止攜帶行動載具到校。
7. 如未申請通過者經註銷使用資格者，攜帶行動載具到校將由導師暫時保管，並通知其家長領回。

謹 致

臺中市鎮平國小學務處

家長簽章：_____ 申請日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

學生簽名：_____ 手機：_____

導師簽名：_____

----- 請撕開 下聯由家長保存 -----

臺中市鎮平國民小學校園行動載具使用規範

1. 每申請一次核可有效時限為該學年度，未申請通過者，不得攜帶行動載具至校園。
2. 學生攜帶行動載具進入校園，應善盡安全保管之責。如因個人不當保管或違規使用造成之疏失，相關責任悉由學生本人自行負責，學校不負賠償責任。
3. 為維護校園安寧及尊重他人權益，上課期間不得開機。遇臨時或緊急狀況以及特殊需求時，得向班級導師或任課老師說明使用理由，經同意後方能開機使用，使用完畢立即關機。
4. 行動載具在校僅可與父母間之通話聯繫，其他功能皆禁止在校使用。嚴禁使用行動載具作為聚眾滋事之聯繫工具。
5. 基於尊重學生權益與校園和諧倫理，未經老師許可，禁止學生相互借用行動載具或使用行動載具通話、簡訊等傳送不實訊息造成他人之困擾或騷擾。
6. 教師如查獲學生違規使用行動載具，第一次予以告誡並暫時保管行動載具至放學，第二次違規即註銷其使用資格，禁止攜帶行動載具到校。
7. 如未申請通過者經註銷使用資格者，攜帶行動載具到校將由導師暫時保管，並通知其家長領回。