

校安通報性侵害性騷擾性霸凌事件處理 SOP

表格編修： 101.8..20

I .作業要項表

項目名稱	校安通報性侵害性騷擾性霸凌事件處理 SOP
承辦人員	中小教科、學生輔導諮商中心
相關單位	學務處(教導處)、輔導室、性別平等委員會、教育局承辦人、教育部承辦人
辦理時間	經常性辦理
注意事項	<p>(一) 應注意時效性。</p> <p>(二) 應依相關法規辦理。</p> <p>(三) 迅速確實以保護孩子最佳利益為目標。</p> <p>(四) 通報後應立即啟動處理機制。</p> <p>(五) 相關文書資料務必注意保密原則。</p>
有關法令	性別平等教育法、性別平等教育法實施細則、校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則
工作流程	<p>(一) 啟動階段：1.事件確認（接案單及初步調查）。</p> <p>2.法定通報。</p> <p>3.校安通報。</p> <p>(二) 協助階段：1.學輔中心電話關心提醒並協助學校進行後續處遇措施。</p> <p>2.提醒性平會之成員比例及會議紀錄應包含的項目和內容。</p> <p>(三) 列管及處理階段：</p> <p>1. 學校以檢核表確認處理情形，並於相關程序完成後報局檢核。</p> <p>2. 教育局檢核完成後報部檢核。</p> <p>(四) 結案階段：1.發文學校送學生輔導成效表。</p> <p>2. 送本市性別平等委員會審議後結案。</p>

臺中市政府教育局校園性侵性騷事件處理 SOP



